

Die GERSTEL GmbH & Co. KG ist ein international tätiges, mittelständisches, familiengeführtes Technologieunternehmen. Mit rund 250 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern entwickeln, produzieren und vertreiben wir hochwertige automatisierte Analysensysteme für die instrumentelle chemische Analytik. Für unsere Unternehmenszentrale in Mülheim an der Ruhr suchen wir auf Basis einer geringfügigen Beschäftigung schnellstmöglich einen

Mitarbeiter Facility Management (w/m/d)

Ihre Aufgabe

- Allgemeine Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten am Gebäude und an den Außenflächen
- Überwachung und Pflege der Grünanlagen inkl. Winterdienst
- Unterstützung bei Umzügen und der Raumplanung
- Einhaltung der allgemeinen Gesundheits- und Sicherheitsstandards

Wir erwarten

- Erfahrung im Bereich Facility Management und im beschriebenen Aufgabenbereich
- Zuverlässige, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Technisches Verständnis und handwerkliches Geschick
- Bereitschaft zur Arbeit nach einem flexiblen Zeitplan
- Entsprechende Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Deutsch in Wort und Schrift wünschenswert

Sie erwartet

- Planbare und regelmäßige Einsätze im Rahmen eines geringfügigen Beschäftigungsverhältnisses
- Einsätze von Montag bis Freitag (keine Wochenenden)
- Ein gutes Betriebsklima in einem engagierten und kompetenten Team
- Kostenfreie Parkplätze auf dem Firmengelände

Sind Sie interessiert?

Für eine erste Kontaktaufnahme steht Ihnen der Leiter des Geschäftsbetriebes, Herr Marcel Müchen (Telefon 0208-76503-317), gerne zur Verfügung. Ihre schriftliche Bewerbung einschließlich entsprechend aussagekräftiger Unterlagen und Ihrer terminlichen Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung senden Sie bitte per E-Mail an karriere@gerstel.de.

Postanschrift:

GERSTEL GmbH & Co. KG

Personalabteilung / Herr Menge

Eberhard-Gerstel-Platz 1

45473 Mülheim an der Ruhr

www.gerstel.de